



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

КИНЕЛЬСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 февраля 2016 года № 17 - р

Об утверждении Положения о

Школе повышения мастерства педагога детского сада

В целях совершенствования профессионального мастерства, выявления и обобщения передового опыта, обеспечения методического сопровождения готовности к реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и повышения статуса педагогических работников дошкольного образования:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о Школе повышения мастерства педагога детского сада (Приложение 1).

1.2. Состав рабочей группы Школы повышения мастерства педагога детского сада (Приложение 2).

2. Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования специалистов - Центру повышения квалификации «Кинельский Ресурсный центр» (Гулина А.В.) организовать работу Школы повышения мастерства педагога детского сада в соответствии с Положением.

3. Руководителям ГБОУ СОШ округа обеспечить участие педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные

программы дошкольного образования, в работе Школы повышения мастерства педагога детского сада.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на И. Б. Исаеву, начальника отдела реализации образовательных программ.

Руководитель Управления



С.Ю.Полищук

Ворожейкина 63438

Положение
о Школе повышения мастерства педагога детского сада

1. Общие положения

1.1. Школа повышения мастерства педагога детского сада (далее - Школа педмастерства) - составная часть системы повышения квалификации педагогов, специально организованная форма методической работы, средство распространения инновационного опыта педагогов, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

1.2. Школа педмастерства осуществляет свою работу в рамках окружного методического объединения старших воспитателей образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 01.09.2013; Положением о методическом объединении педагогов ДО Кинельского образовательного округа.

2. Цели и задачи

2.1. **Цель** – выявление и обобщение передового опыта работы дошкольных работников, совершенствование профессионального мастерства педагогов, повышение статуса дошкольного работника, обеспечение методического сопровождения готовности педагогов к реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2.2. Задачи:

содействовать повышению профессионального мастерства педагогов при проведении непосредственной образовательной деятельности, мастер-классов и других активных форм презентации опыта работы; освоить и внедрить современные образовательные методики и технологии, способствующие реализации основных направлений современной модели образования, заложенных в новом образовательном стандарте; способствовать формированию банка методических материалов педагогического опыта дошкольных работников в Кинельском образовательном округе.

3. Организация деятельности

3.1. Школа педмастерства создается Распоряжением Кинельского управления министерства образования и науки Самарской области.

3.2. ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельский Ресурсный центр» организует и курирует работу Школы педмастерства.

3.3. Деятельность Школы педмастерства осуществляется в соответствии с годовым планом работы. План составляется на учебный год, утверждается окружным методическим объединением старших воспитателей.

3.4. Для проведения мероприятия в рамках Школы педмастерства педагог детского сада может использоваться любой вид непосредственно образовательной деятельности и образовательной деятельности в режиме дня.

3.5. С целью координации деятельности Школы педмастерства создается рабочая группа из состава окружного методического объединения старших воспитателей Кинельского образовательного округа. Состав утверждается Распоряжением Кинельского управления министерства образования и науки Самарской области.

3.6. Функции рабочей группы Школы педагогического мастерства:

до 25 сентября текущего учебного года составляет график выездных мероприятий по заявкам, поступившим от образовательных организаций;

анализирует материалы, поступившие от творческих групп;

принимает решение по согласованию с методистом о размещении методических продуктов на сайте ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельский Ресурсный центр»;

по итогам проведения мероприятий систематизирует материалы, формирует «банк методической продукции».

3.7. Функции методиста ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельский Ресурсный центр»:

координирует работу всех участников Школы педмастерства;

принимает заявки до 15 сентября от образовательных организаций на участие в работе Школы педмастерства и передает на рассмотрение и составление графика выездных мероприятий рабочей группе;

осуществляет рассылку за неделю до начала мероприятия с указанием места проведения выездного мероприятия, тематики, цели, возрастной группы воспитанников, Ф.И.О. педагога;

формирует творческие группы педагогов, желающих посетить мероприятия;

координирует работу творческих групп и согласовывает итоговые материалы по результатам их работы.

3.8. Функции руководителя образовательной организации, организующей мероприятие в рамках Школы педмастерства:

не позднее 15 сентября текущего года направляет списки педагогов, изъявивших желание участвовать в работе Школы педмастерства с указанием желаемой даты проведения мероприятия, темы, цели, формы, возрастной группы. Списки направляет методисту ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельский Ресурсный центр»;

организует приём гостей на базе детского сада, планирует время проведения открытых просмотров, организует размещение педагогов во время проведения занятия, обзорную экскурсию по детскому саду, видеосъёмку мероприятий;

по завершению мероприятия организует работу творческих групп.

3.9. Функции творческой группы:

принимает участие в просмотре мероприятия;

по окончании открытого мероприятия творческая группа совместно с педагогом, проводившим мероприятие, проводит обсуждение и анализ мероприятия;

оформляет документацию по итогам обсуждения мероприятия.

4. Документация

4.1. Все педагоги, показавшие открытые занятия в рамках «Школы педмастерства» получают Справку ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельский Ресурсный центр».

4.2. Детский сад (принимающая сторона) получает Справку ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельский Ресурсный центр» о проведении открытых просмотров в рамках «Школы педмастерства» на базе детского сада.

**Состав рабочей группы Школы повышения мастерства педагога
детского сада**

1. Авдеева Ольга Евгеньевна, старший воспитатель структурного подразделения детского сада «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Малая Малышевка м.р. Кинельский;
2. Звягина Наталья Владимировна, старший воспитатель структурного подразделения детского сада ГБОУ СОШ с. Георгиевка м.р. Кинельский;
3. Гурташева Елена Михайловна, старший воспитатель структурного подразделения детского сада «Сказка» ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ Лидер» г. Кинеля;
4. Кузнецова Светлана Анатольевна, старший воспитатель структурного подразделения детского сада «Золотой петушок» ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-Кинельский г.о. Кинель;
5. Сяткина Нина Васильевна, старший воспитатель структурного подразделения детского сада «Тополёк» ГБОУ СОШ № 8 п.г.т. Алексеевка;
6. Шеремет Евгения Викторовна, музыкальный руководитель структурного подразделения детского сада ГБОУ СОШ с. Георгиевка м.р. Кинельский;
7. Ведерникова Елена Геннадьевна, музыкальный руководитель структурного подразделения детского сада ГБОУ СОШ пос. Кинельский м.р. Кинельский;
8. Головлёва Татьяна Николаевна, инструктор по физической культуре структурного подразделения детского сада «Буратино» ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-Кинельский г.о. Кинель.